

Centro per la cultura d'impresa

BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2025



Centro per la cultura d'impresa
innovazione storie reti persone

. * * .
BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2025

STATO PATRIMONIALE

**Bilancio al
31/12/2025** **Bilancio al
31/12/2024**

ATTIVO

A) Quote associative ancora da versare

-

B) IMMOBILIZZAZIONI

I - Immobilizzazioni immateriali

1) Spese modifica statuto	633	1.266
2) Costi di ricerca, di sviluppo e pubblicità		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	2.266	2.266
4) Spese manutenzione da ammortizzare		
5) Oneri pluriennali		
6) Altre	1.123	1.914
	4.023	5.446

II - Immobilizzazioni materiali

1) Terreni e fabbricati		
2) Impianti e attrezzature		
3) Altri beni	12.848	7.030
4) Immobilizzazioni in corso e acconti		
5) Immobilizzazioni donate		
	12.848	7.030

III - Immobilizzazioni finanziarie

TOTALE IMMOBILIZZAZIONI

16.870 **12.477**

C) ATTIVO CIRCOLANTE

I - Rimanenze

1) Materie prime, sussidiarie e di consumo		
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) Lavori in corso di ordinazione	62.298	63.305
4) Prodotti finiti e merci	9.722	9.965
5) Acconti	5.500	5.500
Totale Rimanenze	77.520	78.770

II - Crediti

1) Verso soci e non soci		
a) entro 12 mesi	42.924	9.200
b) oltre 12 mesi	1.738	1.738
2) Verso altri		
a) entro 12 mesi		1.372
b) oltre 12 mesi		
Totale crediti	44.662	12.310

III - Attività finanziarie non immobilizzate

1) Partecipazioni		
2) Altri titoli	90.000	92.660
Totale	90.000	92.660

IV - Disponibilità liquide

1) Depositi bancari e postali	43.344	55.399
2) Assegni		
3) Denaro e valori in cassa	217	72
Totale disponibilità liquide	43.561	55.472
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	255.744	239.212

D) RATEI E RISCONTI

- Ratei attivi	1.323	2.508
- Risconti attivi	5.071	5.250
TOTALE RATEI E RISCONTI	6.394	7.758

TOTALE ATTIVITA'	279.008	259.447
-------------------------	----------------	----------------

<u>PASSIVO</u>	Bilancio al 31/12/2025	Bilancio al 31/12/2024
A) PATRIMONIO NETTO		
<i>I - Patrimonio libero</i>		
1) Risultato gestionale esercizio (avanzo di gestione)	13.734	8.001
2) Risultati gestionali da esercizi precedenti	77.756	69.754
3) Riserve statutarie		
<i>II - Fondo di dotazione dell'azienda</i>		
<i>III - Patrimonio vincolato</i>		
1) Fondi vincolati destinati da terzi		
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali		
TOTALE PATRIMONIO NETTO	91.490	77.756
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	6.275	2.878
D) DEBITI		
1) Titoli di solidarietà ex art. del D. Lgs 460		
2) Debiti verso banche		
3) Debiti verso altri finanziatori		
a) entro 12 mesi		
b) oltre 12 mesi		
4) Acconti		
5) Debiti verso fornitori		
a) entro 12 mesi	159.163	169.548
b) oltre 12 mesi		
6) Debiti tributari		
a) entro 12 mesi	7.557	3.274
b) oltre 12 mesi		
7) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
a) entro 12 mesi	2.846	2.637
b) oltre 12 mesi		
8) Altri debiti		
a) entro 12 mesi	3.251	2.595
b) oltre 12 mesi		
TOTALE DEBITI	172.817	178.054
E) RATEI E RISCONTI		
- Ratei passivi	426	759
- Risconti passivi	8.000	
Totale	8.426	759
TOTALE PASSIVITA'	279.008	259.447

.*.*

RENDICONTO GESTIONALE AL 31 DICEMBRE 2025

<u>ONERI</u>	Bilancio al 31/12/2025	Bilancio al 31/12/2024
1) ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE		
1.1) Acquisti		
1.2) Servizi	273.809	314.109
1.3) Godimento beni di terzi		
1.4) Costo del personale	67.840	60.000
1.5) Ammortamenti e accantonamenti	6.356	11.198
1.6) Variazione delle rimanenze di prodotti finiti	243	
1.7) Oneri diversi di gestione	3.301	3.031
TOTALE	351.548	388.339
2) ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI		
3) ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE		
4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI		
5) ONERI STRAORDINARI		
5.1) Da attività finanziaria		
5.2) Da attività immobiliare		
5.3) Da altre attività	15	6
TOTALE	15	6
6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE		
TOTALE ONERI	351.563	388.345
RISULTATO GESTIONALE POSITIVO	13.734	8.001
TOTALE	365.297	396.346

PROVENTI

**Bilancio al
31/12/2025**

**Bilancio al
31/12/2024**

1) PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE

1.1) Da contributi su progetti	136.000	126.000
1.2) Contributi da contratti con Enti Pubblici	27.750	41.000
1.3) Da soci ed associati	80.000	80.000
1.4) Da non soci	73.158	88.176
1.5) Altri proventi	44.650	56.965
TOTALE	361.558	392.141

2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI

3) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' ACCESSORIE

4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI

4.1) Da depositi bancari	1.038	2.223
4.2) Da altre attività		
4.3) Da patrimonio edilizio		
4.4) Da altri beni patrimoniali	955	951
TOTALE	1.993	3.174

5) PROVENTI STRAORDINARI

5.1) Da attività finanziaria		
5.2) Da attività immobiliari		
5.3) Da altre attività	1.746	1.031
TOTALE	1.746	1.031

RISULTATO GESTIONALE NEGATIVO

TOTALE PROVENTI

365.297	396.346
----------------	----------------

Centro per la cultura d'impresa

Data di costituzione: 4 ottobre 1991, iscritta al Registro REA di Milano dal **25 giugno 1998** al n. **1561205**

Soci fondatori: Camera di commercio di Milano – Fondazione ASSI

Associati (1): Assolombarda; Borsa Italiana spa; Camera di commercio di Milano, Monza Brianza, Lodi; Edison spa; Fondazione AEM; Istituto Luigi Einaudi per gli studi bancari, finanziari e assicurativi; Unioncamere; Unioncamere Lombardia

Sede: Milano – Via Brisa, 3

Scopo (2): L'Associazione ha lo scopo di promuovere e svolgere le seguenti attività:

- Tutela e valorizzazione del patrimonio documentario dei propri associati;
- Costituzione di archivi economici territoriali che raccolgano la memoria delle imprese e dell'associazionismo imprenditoriale;
- Creazione di musei d'impresa in collaborazione con le imprese stesse;
- Analisi della cultura d'impresa e riflessioni sul ruolo delle imprese sul territorio attraverso la pubblicazione di studi e ricerche;
- Formazione di operatori culturali addetti alla tutela e valorizzazione del patrimonio storico-documentale delle imprese;
- Costituzione di un archivio audiovisivo e fotografico sull'imprenditoria.

(1) Associati alla data del 31 dicembre 2025

(2) Scopo previsto nello Statuto vigente.

Consiglio di Amministrazione

Presidente del Consiglio di Amministrazione	Broggi Danilo Oreste
Vicepresidente	Calabrò Antonio
Consigliere	Auricchio Gian Domenico
Consigliere	Martinelli Alberto
Consigliere	Parenti Cristina
Consigliere	Pascucci Federico
Consigliere	Staiano Fabrizia
Consigliere	Tripoli Giuseppe

Il mandato al *Consiglio di Amministrazione* scade con l'*Assemblea dei Soci* chiamata ad approvare il *Bilancio* al 31 dicembre 2026.

Collegio dei Revisori

Presidente	Guastoni Antonio
Revisori effettivi	Baccani Marco, Palmisano Monica
Sindaci Supplenti	Sala Mauro, Insam Matteo

Il mandato al *Collegio dei Revisori* scade con l'*Assemblea dei Soci* chiamata ad approvare il *Bilancio* al 31 dicembre 2026.

Organismo di Vigilanza

Componente monocratico	Ponzoni Luca
-------------------------------	--------------

L'*Organismo di Vigilanza* a componente monocratica è stato nominato con la delibera del *Consiglio di Amministrazione* del 4 giugno 2021 ed è stato riconfermato sino al giugno 2027.

Nota integrativa al bilancio al 31 dicembre 2025

1 Nota introduttiva

Il *Bilancio del Centro per la cultura d'impresa* (di seguito anche il “*Centro*”) viene presentato secondo gli schemi applicati negli esercizi precedenti ed è costituito da:

- stato patrimoniale;
- rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Ente;
- relazione di missione, che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'Ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie

L' *Assemblea* dei soci del “*Centro*” riunitasi il 4 febbraio 2022 ha deliberato di apportare alcune modifiche allo statuto (in vigore dal 4 settembre 2009), che sono state accettate nello stesso mese di febbraio della Prefettura. Lo statuto nella sua nuova formulazione è rispondente alle modifiche normative intervenute negli ultimi anni ed è stato rielaborato a tutela dell'assetto democratico richiesto dalle vigenti disposizioni.

Struttura e contenuto del Bilancio d'esercizio

La redazione del *Bilancio Centro per la cultura d'impresa* si fonda sulle assunzioni della continuità aziendale e della competenza economica.

Stato Patrimoniale

Lo *Stato Patrimoniale* è conforme, con gli opportuni adattamenti, a quanto previsto dall'art. 2424 del C.C., integrato con voci di *Stato Patrimoniale* in relazione alle peculiarità che contraddistinguono gli Enti senza scopo di lucro.

Rendiconto di Gestione

Il Rendiconto di gestione rappresenta il risultato di periodo e illustra l'incidenza dei proventi e degli oneri nella formazione del risultato d'esercizio con riferimento alle diverse aree gestionali.

È predisposto a sezioni divise e sovrapposte e utilizza la nozione di proventi, classificati in base alla loro origine (quote associative, progetti verso Soci e non Soci, contratti con Enti pubblici, contributi pubblici) e di oneri, classificati in base alla loro natura.

Nello schema di *Bilancio*, così come nella presente *Nota Integrativa*, i dati sono esposti in unità di euro ai sensi dell'art. 2423 del C.C., previo arrotondamento degli importi in centesimi all'unità di euro.

Il *Bilancio* dell'esercizio sia nella componente *Stato Patrimoniale* che nel *Rendiconto di Gestione*, è posto a confronto con i dati dell'esercizio precedente.

Nota Integrativa

La presente *Nota Integrativa* indica ove opportuno le:

- informazioni generali del *Centro* ed in particolare: denominazione, data costituzione, ogni altra informazione di carattere generale considerata rilevante;
- i principi adottati per la reazione del *Bilancio* d'esercizio;
- i criteri applicati nella valutazione delle voci del *Bilancio* d'esercizio, nelle rettifiche di valore;
- i movimenti delle immobilizzazioni, specificando per ciascuna voce: il costo; le precedenti rivalutazioni, ammortamenti e svalutazioni; le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenute nell'esercizio;
- la composizione della voce: oneri pluriennali, nonché le ragioni della iscrizione ed i rispettivi criteri di ammortamento;
- le variazioni intervenute nella consistenza delle altre voci dell'attivo e del passivo; in particolare, per le voci del patrimonio netto, per i fondi per rischi ed oneri e per il trattamento di fine rapporto, la formazione e le utilizzazioni;
- il numero del personale dipendente;
- i contratti stipulati con le pubbliche amministrazioni con specifica indicazione dell'amministrazione contraente, durata e oggetto del rapporto;
- la composizione delle voci "ratei e risconti attivi" e ratei e risconti passivi" dello Statuto Patrimoniale quando il loro ammontare sia apprezzabile;

2. Principi contabili e criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del *Bilancio* non si discostano da quelli utilizzati per la formazione del *Bilancio* del precedente esercizio. La valutazione delle voci di *Bilancio* è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti monetari (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta l'elemento necessario ai fini della comparabilità dei *Bilanci* nei vari esercizi.

Immobilizzazioni

Sono iscritte per il costo originariamente sostenuto, comprensivo degli oneri accessori: per ciascuna voce vengono distintamente indicate le acquisizioni, le alienazioni, gli ammortamenti ove effettuati per l'esercizio corrente.

Rimanenze

Le rimanenze di volumi editoriali sono valutate secondo la vigente normativa che prevede un deprezzamento entro il sesto anno di pubblicazione dei volumi e successivamente sono considerate a valore zero.

Ratei e risconti

I ratei e risconti si riferiscono a componenti reddituali comuni a due esercizi e sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo e suddivisi entro o oltre i dodici mesi dalla emissione delle relative note o fatture, l'adeguamento a tale valore è stato effettuato mediante stanziamento di un fondo svalutazione crediti.

Debiti

Sono esposti al valore nominale e sono separatamente indicati entro o oltre i dodici mesi e in quest'ultimo caso con indicazione delle garanzia da cui sono assistiti.

Patrimonio netto

Il patrimonio netto del *Centro* è interamente libero e non soggetto a vincoli di destinazione, oltre a quelli disposti dagli articoli 9 e 30 dello Statuto.

Disponibilità

Si tratta delle risorse a disposizione del Consiglio di Amministrazione per lo svolgimento dell'attività del *Centro*.

Proventi

I proventi di periodo sono iscritti secondo i criteri di inerenza e competenza temporale ed economica; essi sono classificati secondo criteri gestionali e senza compensazioni anche parziali.

Oneri

Gli oneri di periodo sono iscritti secondo i criteri di inerenza e competenza temporale ed economica; essi sono classificati secondo criteri gestionali e senza compensazioni anche parziali.

.*.*.

Il *Bilancio* viene presentato aggregando le voci di costo/ricavo dei settori istituzionale e commerciale, nella tabella sotto riportata evidenzia la suddivisione tra “Non Profit” e “Profit” secondo le disposizioni fiscali del D.Lgs. 460/97.

	Attività Non profit	Attività Profit	Totale
Ricavi	287.508	77.790	365.298
Costi	274.267	77.297	351.564
Risultato di gestione	13.241	493	13.734

Imposte

Il D.Lgs. n. 446/1997 dispone che gli Enti non commerciali determinino la base imponibile dell'Irap, in riferimento all'attività istituzionale, secondo il c.d. metodo “retributivo”, mentre quella relativa all'attività commerciale secondo le norme previste per tutte le imprese che svolgono attività commerciale.

3 Informazioni sullo Stato Patrimoniale

Di seguito vengono dettagliate le voci dello *Stato Patrimoniale* con le informazioni ritenute necessarie ai fini di fornire adeguate specifiche.

ATTIVITÀ

Crediti verso associati

I crediti verso gli ex soci sono stati interamente recuperati mediante l'utilizzo dell'apposito fondo di accantonamento. Le quote associative annuali sono state interamente versate nell'anno di competenza.

Immobilizzazioni immateriali e materiali

La composizione delle voci e le variazioni intervenute nel corrente esercizio sono dettagliate dalla seguente tabella:

Gli ammortamenti sono stati calcolati tenendo conto della vita utile dei singoli cespiti, così come previsto dalla normativa e dai principi contabili vigenti.

Tipologia	Costo storico	di cui acquisizioni 2025	di cui alienazioni 2025	F.do ammortamento al 31/12/2024	Storno fondo 2025	Ammortamento 2025	Valore residuo al 31/12/2025
Immobilizzazioni materiali							
Mobili e arredi	44.124			41.481		627	2.016
Macchine elettroniche	65.015	8.634		61.313		2.215	10.121
Ristrutturazione locali	3.138	363		2.452		339	710
Attrezzature	5.794			5.794			-
Beni immateriali inferiori a 516 euro		476				476	-
Immobilizzazioni immateriali							
Software	21.886			21.886			-
Codici editoria ISBN	198			198			-
Certificazione di qualità/Codice etico	37.217			37.217			-
Banche dati multimediali	10.029			10.029			-
Marchi e brevetti	1.062			968		63	31
Rivista on line <i>Culture e impresa</i>	2.895			2.895			-
Progetto Museoweb	3.300			3.300			-
Organizzazione archivio Centro	8.000			8.000			-
Lay-out brochure istituzionale	1.800			1.800			-
Opere dell'ingegno	2.266						2.266
Rifacimento sito web istituzionale	8.405			6.585		728	1.092
Attivazione social network	1.210			1.210			-
Beni immateriali inferiori a 516 euro		1.275				1.275	-
Spese modifiche statutarie	1.266					633	633
Totale	217.606	10.748	-	205.129	-	6.356	16.870

Il *Centro* è titolare di “banche dati multimediali” costituite da Censimenti di archivi storici d’impresa e di Archeologia industriale interamente ammortizzate e dalla “testata” della rivista online “Cultura e impresa” anch’essa interamente ammortizzata.

I “marchi ed i brevetti” si riferiscono al logo del Centro (in forma grafica e descrittiva).

Le “opere dell’ingegno” sono costituite dai bozzetti originali realizzati da Gigi Vitale funzionali alla pubblicazione del volume “La lingua del tumulto”, conservati al Centro.

Rimanenze

Sono costituite come segue.

Lavori in corso di esecuzione:

I progetti affidati al *Centro* ed in corso di realizzazione sono stati valorizzati secondo il criterio della percentuale di completamento, distribuendone il risultato economico lungo i periodi attraversati dalla loro realizzazione così come previsto dal principio contabile OIC n. 23.

Descrizione	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025
<i>Fondazione Istituto Einaudi - Repertorio Banche italiane PR02</i>	45.000
<i>Famiglie Broggi- Scansione e condizionatura immagini</i>	4.000
<i>Giampiero Auletta Armenise - Ricerca e scrittura biografia familiare</i>	13.298
Totale	62.298

Del progetto “*Repertorio Banche italiane – PR2*” – il Centro è stato incaricato nel gennaio 2024 ed è stato completato nel febbraio 2026.

Del progetto/commissa “*Famiglie Broggi*” il *Centro* è stato incaricato nel 2011, al momento è sospeso in attesa di riprendere le attività.

Del progetto “*Giampiero Auletta Armenise*” il *Centro* è stato incaricato nel 2015 e potrebbe essere completato entro il 2026.

Prodotti finiti e merci

Il *Centro* ha proprietà dei volumi indicati nei prospetti che seguono, ai quali non è attribuito un “valore commerciale”; la rappresentazione nella presente *Nota Integrativa* è esposta in continuità con gli esercizi precedenti.

a) Rimanenze volumi *Centro cultura d'impresa* editore

Il *Centro* dispone di volumi editati a sua cura, come segue:

VOLUMI	Rimanenze 2024	Incrementi 2025	Decrementii 2025	Rimanenze 2025	Valore unitario	Totale	Note
Fonti orali e storia impr.- Atti Arezzo	41			41		-	Valore 0
Capitalismi a confronto:Italia/Spagna	21			21		-	Valore 0
Giornalismo e tutela...M.Battaglia	40		1	39		-	Valore 0
Persona e impresa	1			1		-	Valore 0
Costruire le istituzioni: Sabbatini	1			1		-	valore 0
Archivi e Imprese n° 7	8			8			Valore 0
Archivi e Imprese n° 8	39			39			Valore 0
Archivi e Imprese n° 9	70			70			Valore 0
Archivi e Imprese n° 10	1			1			Valore 0
Archivi e Imprese nn° 11/12	3			3			Valore 0
Angelo Villa Pernice	5			5		-	Valore 0
Otto Joel	9			9			Valore 0
Le società quotate alla Borsa Valori	205		1	204			Valore 0
Manuale di museologia	8			8			Valore 0
L'associazionismo industriale a Napoli	26			26			Valore 0
La lingua del tumulto	322		8	314			Valore 0
Le grida	172		1	171		-	Valore 0
Cultura del mercato	44			44		-	Valore 0
Roberto Tremelloni	366			366		-	Valore 0
Esporre, interpretare, comunicare	862		21	841	11,56	9.721,96	100% del valore (11,56) 2024
Totale rimanenze al 31/12/2025	2244		32	2212		9.721,96	

Rimanenze volumi *Centro cultura d'impresa* non editore

Il *Centro* dispone di volumi editoriali di terzi, come segue:

Titolo	Anno di acquisizione	Disponibilità al 31/12/2025	Costo di acquisto	Totale
Il Politecnico dei laureati - Foto di gruppo	2005	9		-
Uomini e lavoro alla Olivetti	2005	149		-
Totale rimanenze volumi NP		158		-

Depositi Cauzionali

Si riferisce interamente al deposito cauzionale relativo alla locazione degli uffici di Via Brisa n. 3 in Milano, sede del *Centro*.

Crediti

Crediti verso soci e fruitori

Di seguito il dettaglio dei crediti verso gli Associati e i fruitori che risultano pari a 44.662.= euro, già al netto del Fondo svalutazione relativo che ammonta a 771= euro.

Descrizione	Valori di Bilancio al 31/12/2025
Entro 12 mesi	
- ATM Spa	8.250
- Auletta Armenise	18.369
- Infocamere	9.900
- Fondazione Assolombarda	6.405
Totale	42.924
Oltre 12 mesi	
- Samorè Francesco	109
- Ministero dell'Agricoltura	2.400
Totale	2.509
Fondo svalutazione crediti	771
Totale netto	1.738
Totale crediti	44.662

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Comprendono i titoli in portafoglio contabilizzati al valore nominale o di acquisto.

Descrizione	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025	Valori di bilancio al 31 dicembre 2024
Titoli in portafoglio		
<i>Deposito titoli in Banca Intesa SanPaolo</i>		
- A2A Spa (azioni)		2.660
- BTP01MZ37 0,95%	90.000	90.000
Totale	90.000	92.660

Nel mese di novembre sono state realizzate le azioni A2A che hanno generato una minima plusvalenza.

Disponibilità liquide

Descrizione	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025	Valori di bilancio al 31 dicembre 2024
<i>Banca Intesa San Paolo c/c 10885</i>	43.344	55.399
Totale deposito bancario	43.344	55.399
Cassa	217	72
Totale disponibilità	43.561	55.472

PASSIVO

Patrimonio netto

Patrimonio libero

Il patrimonio netto, libero da vincoli di destinazione, salvo quelli disposti agli art. 9 e 30 dello Statuto, si incrementa di Euro 13.734= pari all'utile dell'esercizio.

Fondo Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Rappresenta il debito maturato nei confronti dell'unico dipendente in forza al *Centro* in conformità alla legge e al vigente contratto di lavoro, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Descrizione	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025
Dettaglio fondo per dipendente	
<i>Gabriella Cameran</i>	6.275
Totale	6.275
Fondo al 01/01/2025	2.878
Utilizzo fondo nell'esercizio	-
Stanzamenti dell'esercizio	3.408
Imposta sostitutiva sul TFR	11
Totale fondo al 31/12/2025	6.275

DEBITI

Debiti verso fornitori

La voce debiti fornitori include anche quanto relativo a fatture da ricevere, contabilizzate secondo competenza temporale.

Descrizione	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025
<i>Ricoh Italia srl</i>	1.046
<i>Tecnoservicecamere s.c.p.a.</i>	366
<i>Vesta s.r.l.</i>	6.218
<i>Globus General Service s.r.l.</i>	9.612
<i>Perondi Gianluca</i>	5.928
<i>Promo.Ter</i>	47
Totale	23.218
Fornitori per fatture da ricevere	135.945

Debiti tributari

Il *Centro* assolve con regolarità ai versamenti tributari/fiscali alle scadenze previste dalle norme vigenti. I debiti tributari esposti si riferiscono alle imposte dirette e indirette maturate nel mese di dicembre.

Debiti verso istituti previdenziali e assistenziali

I debiti verso Istituti previdenziali e assistenziali sono stati assolti nel 2025 alle scadenze previste dalle norme in materia.

Descrizione	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025	Valori di bilancio al 31 dicembre 2024
<i>Inps</i>	2.810	2.632
<i>Inail</i>	28	-
<i>Ente Bilaterale</i>	8	5
Totale	2.846	2.583

4 Informazioni sul Rendiconto di Gestione

Di seguito vengono dettagliate le voci del “*Rendiconto della gestione*” che presenta un risultato positivo pari a Euro 13.734=

ONERI

Oneri attività tipiche

Servizi

Il *Centro* opera, come indicato nel contesto della seguente *Nota Integrativa* sia in attività “No Profit” che in attività “Profit”; il risultato analitico è stato espresso nella specifica tabella di sintesi.

In merito alle componenti che hanno concorso alla composizione “oneri attività tipiche” si specifica che alla voce servizi sono inclusi tutti i costi sia diretti che indiretti sostenuti per la realizzazione dei progetti, i compensi agli Organi dell’Associazione, le spese gestionali ed i costi istituzionali diversi.

Il *Centro* per la realizzazione dei servizi e progetti affidati si avvale sia di consulenze specifiche esterne e servizi vari sia dell’attività diretta delle risorse interne, e tra queste - in termini rilevanti e qualificanti - quella della “Direzione”.

I prospetti che seguono espongono, ove opportuno anche in raffronto con le risultanze del bilancio dell’esercizio precedente, la rappresentazione delle componenti di costo.

Descrizione	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025
Servizi ai soci extra quote	
Fondazione Istituto Luigi Einaudi - Repertorio banche italiane/PR02	59.512
Edison spa - Catalogazione fondo fotografico anno 2025	10.217
Unioncamere - Nuova edizione del bando "Registro imprese storiche" e assistenza gestione documentale Camere di commercio e Unioncamere	8.212
Fondazione AEM - Sviluppo piattaforma digitale e archivio fotografico	11.852
Totale Servizi ai soci extra quote	89.793
Servizi a terzi	
Fondazione Assolombarda - Censimento Archivio storico Assolombarda	4.740
ATM spa – Scansione e catalogazione foto Archivio storico	4.374
CCIAA Varese - Assistenza operazioni archivio di deposito	1.300
Fondazione Sicilia - Consulenza attività su Archivio storico Banco di Sicilia	13.404
Infocamere - Attività di consulenza 2024-2025	18.460
Accademia di Belle Arti di Brera - Attività di docenza prof. Negri	5.512
IVA a carico dell'editore	10
Totale Servizi a terzi	47.800
Totale costi dell'attività	137.593

Descrizione	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025	Valori di bilancio al 31 dicembre 2024
Oneri per organi istituzionali		
Emolumenti direttore	46.904	45.760
Emolumenti per il Collegio dei revisori	7.613	7.613
Emolumento OdV	1.523	1.523
Totale	56.039	54.895
Attività istituzionale propria		
Adesioni a organismi associativi	577	572
Biblioteca	1.638	878
Rivista on-line <i>Culture e impresa</i>	184	184
Comunicazione	1.333	719
Gestione sito web	889	737
Gestione AET	9.238	8.664
Gestione archivi fotografici del Centro	4.000	3.000
Totale	17.860	14.755
Totale	73.899	69.650

Le spese generali evidenziano la parziale detraibilità dell'Iva pari a circa il 20%.

Spese generali	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025			Valori di bilancio al 31 dicembre 2024		
	No Profit	Profit	Totale	No Profit	Profit	Totale
Affitto	28.738	6.583	35.321	27.566	7.524	35.090
Telefono	1.337	40	1.377	879	296	1.175
Cancelleria	242		242	220	416	635
Postali	281	16	297	383	36	419
Collaborazioni	9.822	1.820	11.642	8.532	2.532	11.065
Manutenzioni e canoni di assistenza	2.093	1.385	3.478	2.669	839	3.507
Noleggio fotocopiatore	2.687	1.921	4.608	2.188	1.019	3.207
Varie e generali	83		83	384	9	393
Spese bancarie	595		595	613		613
Spese notarili e vidimazioni			-	309		309
Assicurazione	1.619		1.619	1.576		1.576
Energia elettrica	2.250	341	2.591	2.009	496	2.505
Pulizie uffici	462		462		1.100	1.100
Totale	50.210	12.107	62.317	47.328	14.267	61.595

PERSONALE

Alla data di formazione della presente nota integrativa, l'Associazione ha in forza un dipendente con la qualifica di quadro.

Costi del personale

I costi del personale sono stati imputati ai due settori in rapporto all'effettivo coinvolgimento del dipendente negli incarichi ricevuti dagli Associati e dai terzi.

AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI

Comprendono gli ammortamenti diretti per 6.356= euro; non sono stati effettuati incrementi al Fondo svalutazione crediti.

ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Gli oneri diversi di gestione includono gli oneri tributari per accantonamento *Irap* oltre alle ritenute fiscali sugli interessi attivi; nello specifico l'*Irap* di competenza dell'esercizio risulta pari a Euro 2.170=

PROVENTI

Proventi attività tipiche

Nel 2025 sia l'attività tipica che quella in ambito commerciale sono rimaste praticamente invariate rispetto all'anno precedente con una leggera flessione dell'attività commerciale più legata alla realizzazione di progetti "singoli" non contraddistinti dalla continuità pluriennale che, invece, è molto spesso caratteristica delle attività con gli associati.

A seguire il dettaglio dei proventi relativi agli incarichi ricevuti.

Contributi su progetti

Le tabelle seguenti assolvono le disposizioni di cui alla Legge n. 124/2017, come interpretato da Assonime nella circolare n. 5 2019, e tenuto conto che il *Centro* ha provveduto alla pubblicazione sul sito internet delle informazioni rilevanti.

Contributi su progetti da Soci

Descrizione	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025
Soci	
<i>Edison spa</i>	
Catalogazione fondo fotografico anno 2025	20.000
<i>Fondazione Istituto Luigi Einaudi</i>	
Repertorio Banche italiane/PR2	95.000
<i>Fondazione AEM</i>	
Sviluppo piattaforma digitale e archivio fotografico	21.000
	136.000

Contributi su progetti da Enti pubblici

Descrizione	Valori di bilancio al 31 dicembre 2025
<i>Unioncamere nazionale</i>	
Nuova edizione del bando "Registro imprese storiche" e assistenza gestione documentale Camere di commercio e Unioncamere	24.600
<i>Camera di commercio di Varese</i>	
Assistenza operazioni archivio di deposito	3.150
Totale	27.750

Quote associative

I ricavi per quote associative sono rappresentativi delle quote associative previste per l'anno 2025.
 In particolare, si riportano le quote associative corrisposte:

Descrizione	2025
Soci promotori	
<i>Camera di commercio di Milano, Monza Brianza, Lodi</i>	15.000
<i>Unioncamere</i>	15.000
<i>Unioncamere Lombardia</i>	15.000
Soci ordinari	
<i>Assolombarda</i>	7.000
<i>Borsa italiana s.p.a.</i>	7.000
<i>Edison s.p.a.</i>	7.000
<i>Fondazione AEM</i>	7.000
<i>Istituto Luigi Einaudi</i>	7.000
Totale	80.000

Progetti da non Soci

Descrizione	Valori di bilancio al 31/12/2025
<i>ATM Azienda Trasporti Milanesi spa</i> Scansione e catalogazione foto Archivio storico	8.250
<i>Fondazione Assolombarda</i> Censimento Archivio storico Assolombarda	8.750
<i>Infocamere</i> Attività di consulenza 2024-2025	29.000
<i>Fondazione Sicilia</i> Consulenza attività su archivio storico Banco di Sicilia	21.000
<i>Accademia di Belle Arti di Brera</i> Attività di docenza prof. Negri	5.758
<i>Rimborso spese consultazione archivi</i>	400
	73.158

Altri proventi

Sono relativi, per l'importo di **44.650= euro**, al contributo ordinario annuale dello Stato, erogato dal Ministero della Cultura – con una riduzione del 5% rispetto al 2024 - che ha confermato l'inserimento del Centro tra gli Istituti culturali a valere sulla Tabella triennale 2024-2026.

Bilancio Preventivo per l'esercizio 2026

Il Consiglio di Amministrazione ha sottoposto all'Assemblea dei Soci, che lo ha approvato in data 27 novembre 2025, il bilancio preventivo per il corrente anno 2026 e che presenta una previsione di avanzo pari a 2.835,00= euro.

Emolumenti agli Organi Sociali

Al Consiglio di Amministrazione non è attribuito alcun emolumento, al Collegio dei Revisori è riconosciuto un compenso complessivo di 7.613= euro.

Rischi connessi all'introduzione del nuovo Regolamento Europeo sulla privacy – GPDR

Il *Centro* monitora periodicamente, tramite attività di revisione e adeguamento dell'organizzazione e dell'assetto procedurale, nonché della complessiva gestione degli adempimenti in materia privacy e protezione dei dati personali, la compliance con la normativa europea di riferimento (Regolamento UE n. 679/2016).

Il *Centro* ha provveduto a designare il Responsabile della Protezione dei Dati, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 nella persona del Direttore Antonella Bilotto.

Responsabilità amministrativa ex D.Lgs 231/2001

Il Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 ha introdotto la “disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica” (D.Lgs. 231/2001) adeguando la normativa italiana in materia ad alcune convenzioni internazionali e prevedendo, tra le altre, l’adozione ed effettiva implementazione di Modelli di organizzazione e gestione. Al fine di potersi avvalere della condizione esimente prevista dal D.Lgs. in oggetto, il *Centro* si è dotato, nei passati esercizi, di un proprio Modello di organizzazione e gestione. L’Organismo di Vigilanza monocratico ha presentato la propria relazione relativa all’attività dell’anno 2025 e non sono emersi rilievi o fatti riconducibili all’ambito previsto dalla Legge n. 231/2001.

Whistleblowing ex D.Lgs 24/2023

Il Centro per la cultura d’impresa ha attivato i canali di segnalazione attraverso i quali i dipendenti e collaboratori o anche terze parti in rapporto con l’associazione (per esempio un fornitore) possono segnalare (anche presunte) condotte illecite o rilievi su (anche presunte) irregolarità o violazioni delle quali siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro o del ruolo ed ha affidato la gestione di tale strumento all’Organismo di Vigilanza nominato ai sensi dell’art. 6, co. 1, lett. b) D. Lgs. 231/2001. Il soggetto preposto alla ricezione delle segnalazioni è il Presidente dell’OdV, l’avv.to Luca Ponzoni, all’indirizzo: odvcci@gmail.com.

Rischi connessi alla normativa su salute e sicurezza sul lavoro

Periodicamente il *Centro* aggiorna le procedure in ragione all’evoluzione normativa in materia, secondo le disposizioni del Responsabile al servizio di Prevenzione e Protezione arch. Elia Santoro (Tecnoservicecamere sepa).

Comitato Scientifico

Il *Centro*, ai sensi dell’art. 28 dello Statuto Sociale, si è dotato di un comitato scientifico composto da 7 membri: Giulio Sapelli (Presidente), Mario Boselli, Giuseppe De Lucia Lumeno, Paola Dubini, Anna Gervasoni, Francesca Magliulo, Annalisa Rossi. Sono inoltre membri di diritto Antonella Bilotto, Danilo Broggi, Antonio Calabrò.

Destinazione del risultato d’esercizio

Ai sensi dell’art. 9 dello Statuto vigente, si propone di destinare a patrimonio netto l’utile dell’esercizio pari a Euro 13.734=.

Milano, 26 marzo 2026

RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Cari soci,

il Consiglio presenta:

- l' *Attività del 2025*
- gli *Interventi e prodotti culturali del 2025*
- la *Relazione sulle attività programmate per il 2026*

ATTIVITÀ DEL 2025

Il 2025 è stato un anno in cui l'attività è continuata senza soluzione di continuità su molti dei progetti già avviati negli anni precedenti sia per quelli la cui rilevanza necessita uno sviluppo su più annualità, sia quelli che vengono proposti dai soci in continuità. Il 2025 ha beneficiato della seconda annualità del contributo da parte del Ministero della Cultura nell'ambito della Tabella Triennale riservata agli istituti culturali per il triennio 2024-2026. Le risorse disponibili hanno permesso di progettare un piano di interventi istituzionali (pubblicazioni e lavori archivistici).

Dal punto di vista strettamente economico i risultati conseguiti hanno consentito di chiudere l'anno con un significativo avanzo che incrementerà il patrimonio di circa 13.000 euro, confermando una consolidata solidità finanziaria.

Come si può rilevare nel dettaglio che segue, i progetti realizzati si sono sviluppati sia in ambito di ricerca storica, sia in ambito archivistico e di valorizzazione.

Nel corso dell'anno si è realizzata la nuova fase - riguardante le aree geografiche di Lombardia, Veneto, Trentino Alto-Adige e Friuli Venezia-Giulia - del progetto pluriennale del *Repertorio delle banche italiane dal 1861 ad oggi*, affidato al Centro dalla Fondazione Istituto Luigi Einaudi che permette di consultare sul sito www.bancheitaliane.org l'anagrafica corredata da profili e informazioni storiche dei soggetti bancari. Il progetto, redatto in collaborazione con il prof. Giuseppe De Luca (Università degli Studi di Milano) e il prof. Enrico Berbenni (Università Cattolica di Milano), oltre a 14 ricercatori, che ha prodotto i profili storici di oltre 2.800 soggetti bancari portando il Repertorio a una mappatura di oltre 4.000 istituti bancari di cui solo 174 oggi in attività.

Per il tramite di Assolombarda, il Centro ha collaborato con la Fondazione Assolombarda alla ricerca storica per la realizzazione del volume dal titolo *Insieme – Assolombarda, la nostra storia*, pubblicato da Marsilio editore. Il contributo storico-istituzionale è stato assegnato dal Centro a Geoffrey Pizzorni, studioso dell'associazionismo lombardo. La Fondazione ha anche avviato un progetto di censimento degli archivi di Assolombarda, curato dal Centro, utile alla definizione dell'Archivio storico dell'associazione.

Un altro fronte, già attivo negli anni passati, è quello fortemente voluto da Unioncamere sulla "gestione documentale" degli archivi delle Camere di commercio italiane. Anche nel 2025 il Centro, grazie a Unioncamere, ha potuto interagire con le Camere di commercio italiane in funzione della migrazione al nuovo *Piano di classificazione*, ideato dal Centro nel 2019; tra le attività svolte

spicca l'assistenza e la formazione al personale preposto dagli enti camerali al fine di aggiornare le modalità di gestione dei propri archivi correnti attraverso uno strumento archivistico avanzato.

Grazie a quest'esperienza il Centro ha avviato un'attività di supporto a Infocamere nella gestione degli archivi digitali della Camere di commercio ricoprendo anche il ruolo di Responsabile della funzione archivistica di conservazione.

E ancora la collaborazione con Unioncamere ha visto la riapertura di due nuove edizioni 2024-2025 del Bando per l'iscrizione al Registro nazionale delle imprese storiche italiane che conta circa 2.700 imprese attive iscritte.

Sono continuate le attività "a supporto" della valorizzazione degli archivi (fotografici, video e cartacei) dei nostri soci storici quali Borsa Italiana, Edison, Fondazione AEM. Sempre nel medesimo ambito con il cliente ATM sono state svolte attività di riordino e catalogazione.

Ancora in ambito archivistico si è conclusa l'attività di collaborazione tra il Centro e la Fondazione Sicilia relativamente al coordinamento della catalogazione dell'Archivio storico del Banco di Sicilia dal 1867 al 1991 direttamente seguita dal Direttore nell'ambito delle sue attività archivistiche. Il progetto ha beneficiato – da parte della committenza - dei contributi del PNRR.

Di grande rilevanza e dipendenti ancora dal contributo erogato al Centro dal Ministero della Cultura si segnala la prosecuzione di tre progetti istituzionali: a) la ricerca scientifica, storico-sociologica e di valorizzazione delle fonti, che prevede di aggiungere un nuovo titolo alla nostra collana "La memoria dell'impresa" sulla figura di Federico Guasti (1863-1943). La ricerca, affidata al prof. Marco Santoro, storico delle professioni e sociologo, ordinario presso l'Università degli studi di Bologna, riporta come titolo provvisorio "Tra professione e impresa: Federico Guasti" e intende indagare il ruolo dell'importante notaio milanese, "fondatore" di alcune delle più importanti imprese milanesi e lombarde (tra i suoi clienti ad es. Pirelli, Falck, Caproni), Vicesegretario della Camera di commercio di Milano, collaboratore del Ministero delle Finanze, tra i primi organizzatori del Touring Club Italiano e tanto altro; b) l'intervento di digitalizzazione e catalogazione di una ulteriore tranche dell'Archivio fotografico di Roberto Zabban, comprendente la memoria di importanti imprese quali Innocenti, Necchi, Snia Viscosa, ecc. già in parte consultabile sul sito lombardiabeniculturali.it; c) l'integrazione e l'aggiornamento del catalogo della Biblioteca del Centro, consultabile on-line come pure tutti gli archivi storici resi disponibili lungo l'arco dell'anno a studiosi e ricercatori, con particolare riguardo ai fondi Carlo Erba e A.L. Colombo, oltre al fondo fotografico Roberto Zabban.

Anche per il 2025, il Centro, tramite una convenzione, ha collaborato con l'Accademia di Belle Arti di Brera sviluppando un programma didattico sui beni culturali che ha coinvolto nell'attività il prof. Massimo Negri. In questo ambito gli studenti del corso hanno valorizzato gli l'Archivio fotografico Roberto Zabban, di proprietà del Centro, realizzando, già lo scorso anno, una mostra virtuale e altri prodotti culturali consultabili sul [sito del Centro](#). La convenzione è stata rinnovata anche per gli anni accademici 2025-2026 e 2026-2027 e si stanno definendo le linee di lavoro con gli studenti sempre sotto la guida del prof. Negri.

Come noto il Centro adotta un proprio Codice etico e un Modello organizzativo che ne deriva, comprensivo del documento di Risk Assesment.

INTERVENTI E PRODOTTI CULTURALI - attività 2025

ARCHIVIO ECONOMICO TERRITORIALE



*Archivio Zabban

Archivio Economico Territoriale – AET (1998-2025)

In base a una convezione stipulata con il Ministero per i beni culturali oltre venticinque anni fa, il Centro conserva archivi d'impresa compresi nel Progetto AET. Questi, ormai per buona parte riordinati e inventariati, vengono spesso utilizzati per pubblicazioni, mostre o nella comunicazione d'impresa. Ogni anno arrivano numerose richieste di consultazione di documenti e immagini dei fondi Carlo Erba, A.L. Colombo, Aeroplani Caproni, Edison e del fondo Zabban da parte di istituzioni italiane e estere, studiosi e editor, sia per la ricerca storica, sia per pubblicazioni, anche divulgative, da parte per esempio di giornalisti.

In particolare, RAI Cultura ha richiesto alcune immagini del Fondo Carlo Erba per un suo documentario.

Il progetto rappresenta un'attività istituzionale e pertanto sarà attivo anche nei prossimi anni.



*Archivio A.L. Colombo

AET – A.L. Colombo (1998-2025)

Acquisito nel 1993 ed entrato nel Progetto AET nel 1998 è tra i fondi riordinati e dichiarati di interesse storico particolarmente importante e pertanto a disposizione della consultazione. L'archivio si compone delle carte dell'impresa nata per la lavorazione di prodotti siderurgici e metallurgici, in particolare tubi in acciaio e ferro, la A.L. Colombo e dagli anni '60 di quelle della divisione aziendale, la Columbus, che si specializzò in tubolari per biciclette da corsa e in mobili d'arredo. Nelle sue trasformazioni l'impresa oggi è ancora in attività e, attraverso alcuni collaboratori, ha utilizzato l'archivio per valorizzare la propria memoria. Inoltre, quest'anno è arrivata anche una nuova richiesta di utilizzo da parte di un ricercatore del Dipartimento di economia dell'Università del Molise.

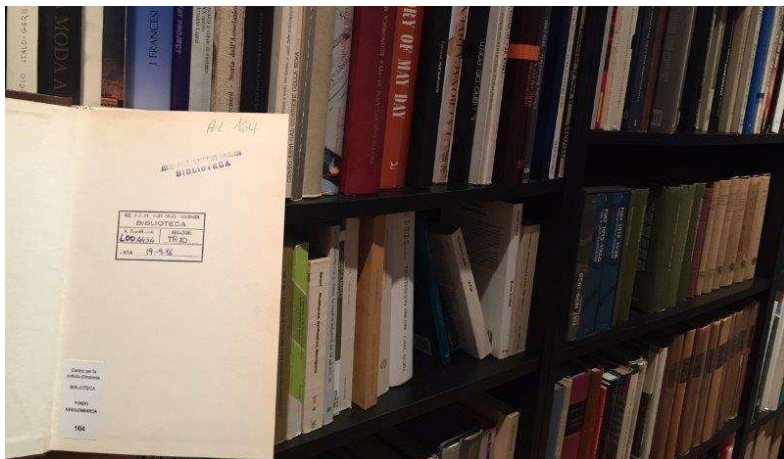


*Archivio Edison

Archivio Edison (1999-2025)

Entrato a far parte dell'AET nel 1999, l'Archivio fotografico Montecatini-Montedison è stato sottoposto, a partire dal 2007, ogni anno, a interventi di catalogazione promossi da Edison Spa. Si sono così digitalizzate e catalogate, disponibili alla consultazione on-line, ca. 20.000 immagini (catalogazione Sirbec si veda <http://www.lombardiabenculturali.it/fotografie/fond/i/>). Dal 2014 le stesse sono in parte entrate nel circuito di valorizzazione sul sito Edison Media Center.

Il progetto proseguirà anche nei prossimi anni. Ogni anno il Centro gestisce in collaborazione con Edison la concessione all'utilizzo di decine di immagini per pubblicazioni, eventi espositivi, studi e ricerche.



*Biblioteca Assolombarda c/o Centro per la cultura d'impresa

Patrimonio culturale di Assolombarda (1998-2025)

Il progetto di Archivio economico territoriale comprende la conservazione e la gestione dell'Archivio di Assolombarda e della Biblioteca che comprende preziose pubblicazioni a carattere economico e sociale oltre alle monografie d'impresa e di associazioni di impresa. Spesso giungono richieste di consultazione soprattutto dei rari volumi conservati in questo fondo, il cui catalogo è consultabile online sul sito del Centro. Sia la biblioteca sia l'archivio storico sono stati utilizzati nella ricostruzione storico-istituzionale di Assolombarda sfociata nella pubblicazione del volume dal titolo "Insieme. Assolombarda. La nostra storia" (Marsilio).



*Archivio Borsa Italiana c/o Centro per la cultura d'impresa

Archivio fotografico e video di Borsa Italiana (2015-2025)

Le immagini e i video prodotti da Borsa Italiana a partire dai primi anni '80 sono conservati presso la sede del Centro. Negli ultimi anni, oltre alla catalogazione dei diversi servizi, sono stati riversati quei supporti ad alto rischio di conservazione, quali ad esempio i VHS, rendendo più stabile e facilmente recuperabile la memoria storica della Borsa. Dal 2015 una convenzione regola tale deposito e incarichi ad hoc vengono concordati per le nuove catalogazioni e soprattutto per la gestione del *Mediamanager* di Borsa Italiana. Il Centro assiste Borsa Italiana nelle richieste di consultazione e di utilizzo delle immagini di questo archivio.

	<p>SISTEMA CAMERALE ARCHIVI E BIBLIOTECHE</p> <p>Archivi storici e correnti, Biblioteche camerale (2003-2025)</p> <p>Accanto alla gestione documentale degli archivi di Unioncamere, si è continuato nell'attività di inventariazione dei fondi storici camerale e delle biblioteche di alcuni enti - Unioncamere Umbria, Camera di commercio di Pavia, Varese, Terni - con proposte volte a un miglioramento in termini di efficienza. In parallelo molti sono stati gli interventi di assistenza agli uffici nella gestione degli archivi correnti, con particolare riguardo all'utilizzo del protocollo informatico e dei Manuali di gestione soprattutto in seguito alla revisione del Titolare d'archivio ideato proprio dal Centro per Unioncamere. Lo scorso anno un intervento importante di razionalizzazione è stato effettuato presso la Camera di commercio di Varese.</p>
	<p>INFOCAMERE e Sistema di classificazione dei documenti digitali della Camere di commercio italiane (2017-2025)</p> <p>Nel 2017, dietro incarico di Unioncamere nazionale, il Centro ha revisionato il Titolare di archiviazione dei documenti camerale a livello nazionale, collaborando anche con Infocamere, che fornisce i sistemi informatici alle Camere. A ridosso di questa "rivoluzione" si è resa necessaria un'attività di formazione capillare che ha coinvolto negli anni oltre 600 responsabili camerale. Dal 2024 il Centro supporta Infocamere nell'assistenza alle Camere di commercio per la formazione e la risoluzione di problematiche di archiviazione o nella revisione dei Manuali di gestione.</p>
	<p>ARCHIVI E GESTIONE DOCUMENTALE</p>
 <p>*Archivio storico Banco di Sicilia</p>	<p>Fondazione Sicilia – Archivio storico BANCO DI SICILIA (2024-2025)</p> <p>Il Centro ha ricevuto un incarico dalla Fondazione Sicilia per il riordino dell'archivio storico del Banco di Sicilia da metà Ottocento al 1991 nella porzione attinente alla parte istituzionale dei Verbali del Consiglio Generale e dei Verbali del Consiglio di Amministrazione. Si tratta di un progetto che la Fondazione ha predisposto nell'ambito del PNRR. Il Centro ha coordinato un gruppo di lavoro di addetti alla descrizione e alla digitalizzazione, e ha redatto anche la versione finale dell'inventario che sarà consultabile a breve attraverso il sito della Fondazione (www.fondazioneitalia.it)</p>



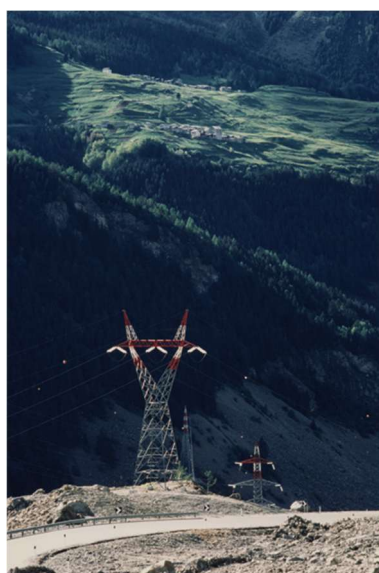
*Archivio fotografico Fondazione AEM

Fondazione AEM – Archivio fotografico (2020-2025)

Il Centro a partire dal 2020 ha collaborato con la Fondazione AEM per la costruzione di un portale dedicato alla valorizzazione di immagini e video dall'archivio storico. Il Centro assiste la Fondazione nell'implementazione del portale di consultazione con la catalogazione di nuovi fondi fotografici. Nel corso del 2025 l'Archivio fotografico si è arricchito del fondo di Francesco Radino in fase di catalogazione. La piattaforma rende consultabili per tranches i materiali documentali dell'Archivio storico fotografico e le sezioni del portale dedicate ai film e all'archivio storico amministrativo-gestionale. Il progetto proseguirà anche nei prossimi anni.
<https://fondazioneaem.dmcultura.it/>

Archivio storico amministrativo AEM

- ▼ Azienda Elettrica Municipale di Milano
 - ▼ Corrispondenza e pratiche generali
 - 🔍 Cassette: 001-100 (1987)
 - 🔍 Cassette: 101-200 (1641)
 - 🔍 Cassette: 201-300 (1292)
 - 🔍 Cassette: 301-400 (484)
 - 🔍 Cassette: 401-500 (529)
 - 🔍 Cassette: 501-600 (465)
 - 🔍 Cassette: 601-700 (315)
 - 🔍 Cassette: 701-800 (360)
 - 🔍 Cassette: 801-900 (453)
 - 🔍 Cassette: 901-1000 (650)
 - 🔍 Cassette: 1001-1100 (413)
 - 🔍 Cassette: 1101-1200 (673)
 - 🔍 Cassette: 1201-1215 (94)
 - 🔍 Repertorio dei fascicoli e Scheda
- ▼ Commissione amministratrice
 - 🔍 VERBALI sedute della Commissione
 - 🔍 ATTI Commissione amministratrice
 - 🔍 COMMISSARIO straordinario - C
- ▼ Bilanci e conti consuntivi
 - 🔍 Bilanci preventivi - Volumi (7)
 - 🔍 Conti consuntivi - Volumi (7)
 - 🔍 Conti consuntivi - Atti (28)



*Archivio fotografico Fondazione AEM

Fondazione AEM – Archivio amministrativo gestionale (2012-2025)

È disponibile alla consultazione online, attraverso il software Archimista, l'inventario dell'Archivio storico amministrativo-gestionale che il Centro ha riordinato a partire dal 2012, anno dopo anno, nelle varie sezioni della municipalizzata milanese AEM grazie al supporto della sua Fondazione. Si tratta di carte riguardanti la Commissione Amministratrice, punto decisionale della municipalizzata fin dai primi del '900, una parte tecnica comprensiva di disegni e una sezione riguardante la costruzione di impianti in Valtellina (<https://fondazioneaem.archimista.com/>). La Fondazione AEM assiste l'impresa (a2a), anche attraverso la collaborazione con il Centro, nella valutazione di nuovi giacimenti documentali che, soprattutto nelle attuali fasi di ristrutturazione, in qualche caso emergono.



*Archivio storico fotografico ATM

Archivio Fotografico ATM (2018-2025)

Il Centro ha continuato la collaborazione con ATM, la ex Municipalizzata dei trasporti milanesi, con la Catalogazione di una parte dell'Archivio Fotografico. Il fondo raccoglie immagini della città, del lavoro, dei mezzi, del personale, ecc. a partire dai primi del '900. A partire dal 2023 è disponibile on-line la consultazione della parte catalogata delle immagini (www.archiviositorio.atm.it). Il progetto proseguirà anche nel 2026.



*Archivio storico ATM – Campagne di comunicazione

Archivio storico ATM: Archivio storico documentale (2020-2024)

Partendo dal Censimento della documentazione degli anni scorsi ATM ha avviato, anche grazie alla collaborazione con il Centro, le attività di inventariazione di una prima parte dell'archivio storico documentale che si compone di disegni tecnici costruttivi, figurini delle vetture, vecchi biglietti, carte amministrative ecc. Il Centro ha riordinato le serie archivistiche delle pubblicazioni aziendali e gli atti della Commissione amministratrice, oltre alla serie delle Campagne di comunicazione (v. a lato). Il progetto proseguirà anche nel 2026.



*Archivio storico Soroptimist

Soroptimist – Archivio storico (2024-2025)

Il Centro ha ricevuto l'incarico di riordinare e inventariare l'Archivio storico del Club Milano alla Scala di Soroptimist, emanazione territoriale dell'organizzazione mondiale di donne impegnate in attività professionali e manageriali, che promuove l'avanzamento della condizione femminile, la piena realizzazione delle pari opportunità e i diritti umani.

Il progetto, conclusosi nel 2025, ha reso disponibile un Inventario della documentazione e le Linee guida per l'archiviazione dei materiali che verranno prodotti nei prossimi anni.

RICERCHE E PUBBLICAZIONI



*copyright Compagnia di San Paolo

Fondazione Istituto Einaudi - Repertorio istituti di credito dall'Unità ad oggi (2020-2025)

Il Centro sta realizzando per la Fondazione Istituto Einaudi di Roma un progetto per la creazione di un *Repertorio digitale delle aziende bancarie e delle istituzioni creditizie italiane dall'Unità ad oggi*. Il progetto, redatto in collaborazione con il prof. Giuseppe De Luca, ordinario all'Università degli Studi di Milano, ha ricevuto il patrocinio dell'ABI ed è stato validato nella metodologia da un Comitato scientifico di garanzia. Conclusasi la prima fase, consultabile online all'indirizzo www.bancheitaliane.org, è terminata anche la seconda parte della ricerca che ha completato il Repertorio per tutto il nord Italia. Il progetto continuerà anche negli anni prossimi con l'idea di indagare tutto il territorio nazionale.



Fondazione Assolombarda (Pubblicazione del volume storico e avvio del Censimento degli archivi – 2023-2025)

Il Centro ha collaborato con la Fondazione Assolombarda, per il tramite del suo Presidente, Antonio Calabrò, dopo un primo incarico di ricostruzione attraverso una "timeline", alla ricerca storica per la realizzazione del volume dal titolo *Insieme – Assolombarda, la nostra storia*, pubblicato da Marsilio editore. Il contributo storico-istituzionale è stato assegnato dal Centro a Geoffrey Pizzorni, studioso dell'associazionismo lombardo. Il volume ha compreso interventi di importati studiosi e figure imprenditoriali e istituzionali. La Fondazione ha anche avviato un progetto di censimento degli archivi di Assolombarda utile alla definizione dell'Archivio storico dell'associazione.

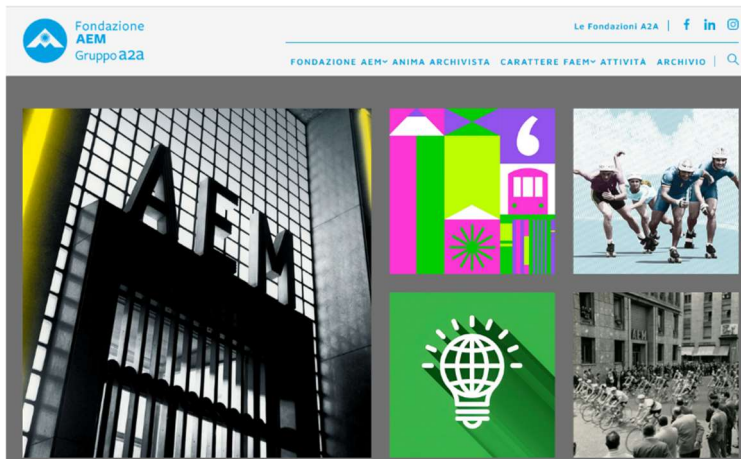
VALORIZZAZIONE E COMUNICAZIONE



Unioncamere – Centro per la cultura d'impresa (2011-2025)

Unioncamere, in collaborazione con il Centro, ha promosso le edizioni 2022-2025 del Bando per l'iscrizione al Registro nazionale delle imprese storiche italiane. Nelle sette edizioni precedenti (2011, 2012, 2014, 2019, 2022 e 2023, 2024) aveva certificato la presenza sul territorio nazionale di circa 2.600 imprese. Il Centro ha concluso la valutazione dei nuovi iscritti del bando 2025 (ca. 100 domande) ed è intervenuto capillarmente sugli aggiornamenti dell'intero Registro che è consultabile sul sito istituzionale <https://www.unioncamere.gov.it/imprese-storiche> di Unioncamere

CONVEGNI E SEMINARI



Fondazione AEM

Il Centro partecipa ogni anno a vari convegni e incontri. In particolare, presso la **Fondazione AEM**, a partire dal 2017, si riuniscono le varie istituzioni culturali milanesi che propongono e confrontano le loro attività. Anche nel 2025 il Centro ha partecipato.

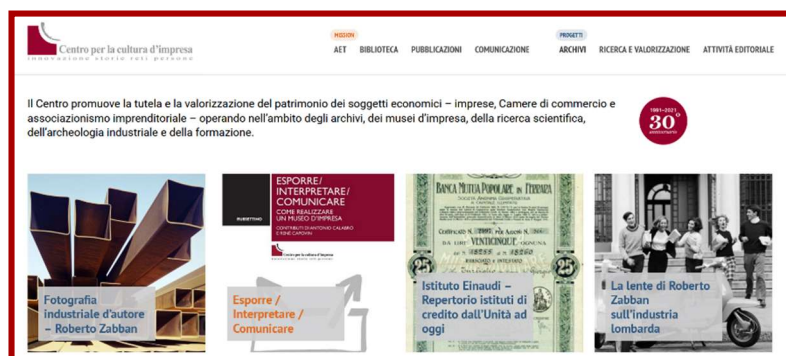
	<p>COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE</p> <p>Museimpresa</p> <p>Il Centro, dal 2021, è socio sostenitore di Museimpresa e viene coinvolto dall'associazione come esperto nel settore archivi/musei d'impresa. Molti i contatti con associati o soggetti che vorrebbero aderire a Museimpresa e necessitano di interventi di valorizzazione della cultura d'impresa. Tra questi Agenzia Armando Testa, Sonatrach, Pagani Geotechnical, Resort Riva degli Etruschi, Fucine Umbre, Hera, ecc.</p>
 <p>Federico Guasti, notaio</p>	<p>PUBBLICAZIONI DEL CENTRO</p> <p>La memoria dell'impresa – Biografia di Federico Guasti (2024-2025)</p> <p>Grazie al contributo del Ministero della Cultura (v. sotto) è stata avviata la ricerca storica alla base della pubblicazione di un nuovo volume, all'interno della collana istituzionale "La memoria dell'impresa" che ad oggi conta ben 17 titoli, sempre per Rubbettino Editore, dedicata alla figura del notaio Federico Guasti. Il volume, corredato da un apparato di fonti, è a cura del prof. Marco Santoro ordinario di Sociologia presso l'Università di Bologna Alma Mater Studiorum</p>
	<p>AGGIORNAMENTI ISTITUZIONALI</p> <p>Ministero della Cultura – Tabella triennale (2024-2026)</p> <p>Il Ministero della Cultura ha confermato il Centro come soggetto avente diritto al contributo della "tabella triennale" pubblicando il riparto delle erogazioni per il 2024-2026. Al Centro, che partecipa a pieno titolo al gruppo delle realtà più autorevoli nel panorama culturale italiano, risulta concesso un contributo annuale di € 47.000 (ridotto per il 2025 a € 44.650).</p>



Accademia di Belle Arti – Brera (2023-2025)

Il Centro, tramite una convenzione, collabora con l'Accademia di Belle Arti di Brera sviluppando un programma didattico sui beni culturali che ha coinvolto nell'attività didattica il prof. Massimo Negri. In questo ambito gli studenti del corso, attraverso un evento pubblico che lo scorso anno ha valorizzato gli esiti del lavoro che verteva sull'Archivio fotografico Roberto Zabban di proprietà del Centro, ancora consultabile sul [sito del Centro](#).

La convenzione è stata rinnovata anche per gli anni accademici 2025-2026 e 2026-2027 e si stanno definendo le linee di lavoro con gli studenti sempre sotto la guida del prof. Negri.



Sito web Centro per la cultura d'impresa (2025)

Attraverso il sito istituzionale è possibile consultare i vari progetti culturali e gli esiti di alcuni interventi (es. inventari, brochure, mostre virtuali) www.culturadimpresa.org



Biblioteca del Centro per la cultura d'impresa (2025)

La Biblioteca del Centro, che conta circa 6.200 volumi, in parte esclusi dai consueti canali di consultazione (es. giubilaria d'impresa) è a disposizione di studiosi e ricercatori anche per il tramite del catalogo online attraverso il sito istituzionale.

RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER IL 2026

Si presentano le linee principali di intervento dell'anno in corso.

Ricerca e valorizzazione

- Il Centro dal 2020 sta realizzando per la **Fondazione Istituto Einaudi** di Roma un progetto molto impegnativo relativo alla costruzione di un **Repertorio digitale delle aziende bancarie e delle istituzioni creditizie italiane dall'Unità ad oggi**. Nel marzo 2026 sono stati pubblicati gli esiti del progetto che rende consultabili oltre 4.000 profili di istituzioni creditizie presenti in Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta, Lombardia, Veneto, Trentino-Alto Adige, Friuli-Venezia Giulia dall'Unità d'Italia ai giorni nostri (www.bancheitaliane.org). La realizzazione di questo *Repertorio* permette di rendere disponibile una fonte unica al mondo sulle banche in chiave storica. Il progetto beneficia del patrocinio e della collaborazione dell'ABI - Associazione Bancaria Italiana. Il portale ospita anche un lavoro dell'Istituto svolto negli anni passati che permette di consultare le Circolari ABI dal 1919 al 1945. Coordina il lavoro il prof. Giuseppe De Luca, ordinario dell'Università degli studi di Milano in collaborazione col prof. Enrico Berbenni dell'Università Cattolica di Milano, insieme a 16 ricercatori. Anche il lavoro svolto all'interno del Centro sulle fonti e sulla genealogia delle banche è molto impegnativo. Il portale e i suoi contenuti saranno presentati dalla Fondazione, nei prossimi mesi, presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano. Si prevede di proseguire sulle regioni del Centro – per le quali è già stato presentato un progetto - e del Sud-Isole per completare, nell'arco di qualche anno, il quadro storico della ricerca.
- Grazie al contributo del **Ministero della Cultura** si sta concludendo la ricerca storica alla base della pubblicazione di nuovo volume, all'interno della collana istituzionale “**La memoria dell'impresa**” che ad oggi conta ben 17 volumi, sempre per Rubbettino Editore, dedicata alla figura del **notaio Federico Guasti**. Il volume, corredato da un apparato di fonti, è a cura del prof. Marco Santoro ordinario di Sociologia presso l'Università di Bologna Alma Mater Studiorum.
- **Famiglia Auletta-Armenise: ricerca storica**. Si prevede di concludere la ricerca storica avviata nel 2016 utile alla pubblicazione di un volume sulla storia imprenditoriale della famiglia. I saggi contenuti sono a cura del prof. Giuseppe De Luca e del dott. Francesco Samorè.
- **Borsa Italiana** ha incaricato il Centro dell'aggiornamento della porzione del proprio sito dedicata alla ricostruzione del percorso storico della Borsa dal 1807 ai giorni nostri, in particolare a seguito del passaggio di Borsa Italiana nel gruppo Euronext. La ricerca è affidata al prof. Giuseppe De Luca, già autore di importanti testi sulla storia della Borsa.

Archivi e Biblioteche

Gli interventi sugli archivi tornano con continuità negli anni. Anche per il prossimo anno si prevedono operazioni di inventariazione, salvaguardia e valorizzazione.

In particolare, si segnalano:

- **Fondazione AEM**. Nell'ambito della valorizzazione degli archivi storici AEM attraverso il portale dedicato, la Fondazione AEM, in collaborazione con il Centro, rende disponibili alla consultazione i vari segmenti di archivio. Reso consultabile l'Archivio amministrativo-gestionale e una prima parte dell'Archivio fotografico (con importanti autori quali ad es.

- Basilico, Paoletti, Radino, Berengo Gardin, Agostini, Bussolati e altri, v. www.fondazioneaem.dmcultura.it/autori/), si prevede di continuare nella catalogazione nei prossimi mesi di una seconda parte del Fondo Radino, acquisito dalla Fondazione AEM e già in parte valorizzato lo scorso anno.
- **Edison** è coinvolta con continuità sull'*Archivio storico fotografico* già da molti anni attraverso la catalogazione e la digitalizzazione di ca. 800 immagini all'anno, scelte dal fondo conservato presso il Centro, ancora in larga parte da inventariare. I contenuti della catalogazione sono fruibili online e spesso le immagini vengono richieste per operazioni culturali. In relazione alla ipotesi di sottoscrivere una convenzione utile al riordino di una parte di archivio storico amministrativo-gestionale nota, ma resasi recentemente disponibile, contenente documentazione a partire dagli anni '30, si prevede di avviare anche una prima fase di lavoro nel 2026 su questo nuovo fronte.
 - **Fondazione Assolombarda**, al fianco di Assolombarda, ha promosso lungo il 2025 la realizzazione della ricerca storica sull'associazione che è confluita in un volume edito da Marsilio dal titolo "Insieme. Assolombarda. La nostra storia". La ricerca è stata occasione per evidenziare i giacimenti documentari e librari attraverso un Censimento della sede di via Pantano. Nel corso del 2026, infatti, parte di tali giacimenti sarà sottoposta a operazioni di catalogazione (fondi librari) e inventariazione (sezione istituzionale storica). Sarà anche completata l'attività di Censimento nelle sedi distaccate di Pavia, Lodi, Monza.
 - **ATM**. Si concluderà lungo il corso del 2026 la catalogazione di un ulteriore segmento dell'*Archivio fotografico*, già in gran parte consultabile online, con l'aggiunta di una attività di selezione e digitalizzazione. Si potrebbe, inoltre, procedere a inventariare una parte dell'*Archivio storico-amministrativo* recuperato negli anni scorsi durante le attività di censimento.
 - **Gruppo HERA**, la multiutility leader nei servizi ambientali, idrici ed energetici con sede a Bologna, ha incaricato il Centro di una prima mappatura riguardante la documentazione storica delle ex municipalizzate confluite al suo interno per procedere ad una eventuale costruzione del proprio archivio storico.

Sistema camerale

- Il Centro assiste il sistema camerale soprattutto per il tramite di **Unioncamere nazionale**. Grazie alle competenze maturate negli scorsi anni nell'aver rivisto il sistema di archiviazione dei documenti digitali delle Camere di commercio italiane e ideato il nuovo *Piano di classificazione e conservazione (Titolario)*, il Centro assiste le Camere di commercio che lo richiedono, grazie ad Unioncamere, nel processo di archiviazione in ambiente informatico.
- **Unioncamere**, in collaborazione con il Centro, ha riaperto due nuove edizioni del Bando (2024-2025) per l'iscrizione al *Registro nazionale delle imprese storiche italiane* che hanno dato i consueti esiti positivi in termini di adesione. L'intenzione è ora di renderlo continuativo attraverso un bando annuale. Le otto edizioni precedenti (2011, 2012, 2014, 2019, 2022-23, 2024-25) hanno ad oggi certificato la presenza sul territorio nazionale di circa 2.700 imprese con almeno 100 anni di attività. Il registro è consultabile sul sito di Unioncamere (www.unioncamere.gov.it) anche attraverso una mappa georeferenziata.

Partnership e networking

Il Centro ha avviato interlocuzioni con alcuni soggetti privati e pubblici che in parte hanno dato risultati di fattiva collaborazione.

- Il Centro collabora - nella veste dei promotori - con **SAN Archivi d'impresa – Ministero della Cultura** (<http://www.impresesanculturali.it/web/impreseprogetto/portale>) e ha fornito l'autorizzazione al "versamento" nel portale dei numeri della rivista (trasposta in pdf) "Archivi e Imprese" di proprietà del Centro che è oggi consultabile. Ha inoltre reso disponibile l'intera collezione della rivista online "Culture e impresa" (www.impresesanculturali.it/).
- A partire dal 2024 - e fino al 2027 - si è attivata la Convenzione con l'**Accademia di Belle Arti di Brera** con cui si collabora per la didattica.
- Il Centro, da febbraio 2026 e sino a gennaio 2027, collabora con la **Soprintendenza archivistica della Sardegna** al Bando annuale 2026 "Arte, attività e beni culturali", promosso dalla Fondazione di Sardegna, mediante un rapporto di partenariato; il Centro supporta il progetto mettendo a disposizione il proprio patrimonio di conoscenze e competenze e la prestazione professionale dei propri collaboratori.

Musei d'impresa

Ancora in termini di partnership, ma con risvolti che possono sfociare in attività di valorizzazione, il Centro per la cultura d'impresa è **socio sostenitore** di **Museimpresa**. Il Centro offre le proprie competenze a Museimpresa per proporre ai suoi associati - oltre cento iscritti - progetti di interventi sui beni culturali (archivi e musei).

Convegni, seminari e gruppi di lavoro

- Sui temi della cultura d'impresa e sull'archivistica d'impresa il Centro viene spesso interpellato per partecipare a seminari, convegni e gruppi di lavoro. Sicuramente siamo un soggetto che collabora nell'attività seminariale di **ANAI – Gruppo GIAI** per la formazione archivistica, così come siamo membri di **ICA** e pertanto invitati a partecipare ai tavoli di lavoro. Anche il gruppo sulle **Fondazioni d'impresa**, promosso dalla **Fondazione AEM** ci vede ogni anno tra gli invitati per le riflessioni e il coordinamento con altre associazioni e istituzioni culturali in ambito privato.
- Il Centro collabora costantemente con le **Soprintendenze archivistiche** competenti sui territori (in particolare con quella lombarda e del Lazio) e con alcuni esponenti della **Direzione generale per gli archivi**, sia per quanto concerne gli archivi storici sia relativamente agli archivi digitali, come pure sulle problematiche relative a privacy e conservazione. Negli anni ha affrontato anche questioni di metodo rispetto al riordino e all'inventariazione degli archivi d'impresa e delle Camere di commercio.